

แผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลแม่แตง
อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

พฤติกรรมที่ประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	แนวปฏิบัติ	ตัวชี้วัดด้านที่ออกการประเมินผล
<p>- เฝ้าย่อป้องกันการทุจริต</p> <p><u>และประพฤติสุจริต</u></p> <p>๑. มีความซื่อสัตย์</p> <p>๒. มีความสุจริต</p> <p>๓. การใช้ใช้อำนาจและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง</p> <p>๔. มีความโปร่งใส</p> <p>๕. มีความพร้อมและยินดีให้บริการตลอด</p>	<p>๑. พึงดำรงตนให้มั่นในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ</p>	<p>-มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชน</p> <p>-การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ทางผลประโยชน์</p>	<p>๑. การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ มติ ค.ร.ม. หรือวิสัยพิพ</p> <p>๒. การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ</p> <p>๓. การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามพระบรมราโชวาท</p> <p>๔. ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างดีความซื่อสัตย์และรับผิดชอบ</p> <p>๕. ควบคุมอุปกรณ์เครื่องใช้ไม่นำของทางราชการไปใช้เป็นที่ทรัพย์สินส่วนตัว</p>	<p>๑. จำนวนข้อบกพร่องร้องเรียนของบุคลากรภายนอกว่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย มติ ค.ร.ม. ฯลฯ</p> <p>๒. จำนวนร้องทุกข์หรือเรียนว่าทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๓. จำนวนข้อราชการที่ถูกลงโทษดำเนินทางวินัย</p> <p>๔. ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ</p> <p>๕. จำนวนข้อร้องเรียนของผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง</p> <p>๖. จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ถูกลดจลาจลว่าร้ายรับผิดชอบ</p> <p>๗. ร้อยละของผู้ปฏิบัติงานโดยยึดหลักพระบรมราโชวาท</p> <p>๘. จำนวนผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมการทุจริตของผู้บังคับบัญชา</p>

พฤติกรรมการพึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัดข้างต้นที่ออกการประเมินผล
	<p>๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ</p>	<p>- มีขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน และสามารถเข้าถึงประชาชนได้ - ผู้ปฏิบัติงาน และระยะเวลาแล้วเสร็จให้แก่ผู้มาติดต่อราชการได้ทราบ เพื่อสามารถตรวจสอบและติดตามได้ - มีการตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการ ที่ประกอบด้วยภาครัฐภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน</p> <p>- มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมา ด้วยภาษาที่ชัดเจน และเข้าใจง่าย</p>	<p>๑. ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการ ๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารสู่สื่อออกปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือการติดต่อของประชาชน ๔. ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานให้ประชาชนทราบทุกขั้นตอน ๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงานมอบหน้าที่ชัดเจน และมีการจัดทำหนังสือแนะนำ การติดต่อราชการ ๖. กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน และแจ้งให้ประชาชนทราบ ๗. มีการสรุปผลงานประจำปี ๘. ผู้บังคับบัญชาต้องติดตามการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑. จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ๒. จำนวนสื่อที่ใช้ในการเผยแพร่ เช่น วารสาร หอกระจายข่าว ฯลฯ ๓. ร้อยละของจำนวนข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรรายงานที่ได้รับประกาศในสื่อสาธารณะ ๔. จำนวนคู่มือการปฏิบัติงาน และการติดต่องานที่ได้มีการจัดทำขึ้นในแต่ละงาน ๕. ร้อยละของข้อร้องเรียนต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๖. อัตราร้อยละที่เพิ่มขึ้นของความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ๗. ความถี่ในการติดตามของผู้บังคับบัญชา</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจรรยาบรรณ	ความหมาย	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัดข้างต้นที่ออกการประเมินผล
<p>- เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพ ใน การปฏิบัติงาน</p> <p>๑. ปฏิบัติงานด้วยความเสมอภาค และ เป็นธรรม ต่อ พนักงานและ ประชาชน</p> <p>๒. การปฏิบัติงานต้อง ดำเนินถึง ความพึงพอใจของ ประชาชน ผู้รับบริการ</p> <p>๓. มีความกระตือรือร้นในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๔. มีอัธยาศัยไมตรีต่อผู้มารับ บริการ</p> <p>๕. มีความรอบรู้และ ความ เชี่ยวชาญในงานที่ทำ</p> <p>๖. มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๗. ปฏิบัติงานด้วยยกย่อง ทรัพยากร อย่างประหยัด เพื่อให้เกิด ผลสัมฤทธิ์</p>	<p>๓. พึ่งให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว และตรง ต่อเวลา</p>	<p>- การให้บริการที่เป็นมาตรฐาน เดียวกันอย่างเสมอภาค ทั้งถึง เป็นธรรม</p> <p>- การให้บริการด้วยความตั้งใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส และรักษา ประโยชน์แก่ผู้มารับบริการทุกคน</p>	<p>๑. กำหนดหลักเกณฑ์และ มาตรฐานในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน และประกาศให้ประชาชน ทราบ</p> <p>๒. นำระบบ one stop service มาใช้</p> <p>๓. ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. กระจายอำนาจการตัดสินใจ</p> <p>๕. การให้บริการนอกสถานที่ใน บางลักษณะงาน</p> <p>๖. จัดระบบการรับบริการก่อน - หลัง</p> <p>๗. จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และบริการหรือตรวจสอบ เบื้องต้น</p> <p>๘. นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้</p> <p>๙. สร้างมาตรฐานปฏิบัติงานตรงต่อเวลา</p>	<p>๑. ร้อยละของผลงานที่สำเร็จตาม ระยะเวลามาตรฐาน</p> <p>๒. ร้อยละของผู้รับบริการที่มี ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓. จำนวนระยะเวลาในการ ให้บริการที่เร็วกว่าเดิม</p> <p>๔. ร้อยละของผู้บริหารที่มีความ พึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่</p> <p>๕. ร้อยละของระบบบริการที่การ ู้ใช้ตรึก</p> <p>๖. จำนวนจุดให้บริการตรวจ เอกสารก่อนหรือแจกเอกสาร แก่ผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น</p> <p>๗. ร้อยละของบุคลากรที่มี ความสามารถปฏิบัติงานกับ อุปกรณ์/เทคโนโลยีสมัยใหม่</p> <p>๘. จำนวนผู้ได้รับรางวัลที่เพิ่มขึ้น ในการตรงต่อเวลา</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัดข้างต้นเพื่อการประเมินผล
<p>๘. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ ระวังคิด และร่วมแก้ไขปัญหาสังคมส่วนได้เสียหรือส่วนที่เกี่ยวข้องเกิดการยอมรับก่อนและหลังดำเนินการที่มีผลกระทบต่อส่วนร่วม</p> <p>๙. รักษา/ปฏิบัติในเกียรติและศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๔. ปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและควมคุ้มค่า</p>	<p>- การปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้</p> <p>- การปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลลัพธ์และคุณภาพบริการ โดยอยู่ภายใต้ขอบเขตของระเบียบกฎหมาย</p> <p>- การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด</p> <p>๘. ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และคุ้มค่า ทั้งในส่วนของการใช้เงินและใช้เวลา</p>	<p>๑. การปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมาย</p> <p>๒. ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. พัฒนาบุคลากรให้เปลี่ยนทัศนคติในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. การประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการดำเนินการ</p> <p>๕. ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงผลลัพธ์ภายใต้ระเบียบกฎหมาย</p> <p>๖. กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน</p> <p>๗. กำหนดรางวัลและ/หรือค่าตอบแทนตามผลงาน</p> <p>๘. การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดมีประสิทธิภาพ</p> <p>๙. มีการประเมินผลเป็นระยะๆ โดยการตั้งในรูปแบบกรรมการชุมชน</p> <p>๑๐. มีการส่งเสริมให้รางวัลแก่พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ได้สัมฤทธิ์ผลตามเป้าประสงค์</p>	<p>๑. ร้อยละของผลผลิต/ผลลัพธ์ที่บรรลุวัตถุประสงค์หรือพันธกิจ</p> <p>๒. ร้อยละของค่าใช้จ่ายที่ลดลง</p> <p>๓. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับพัฒนาในหลักสูตรการประเมินวิทยะคุณ</p> <p>๔. จำนวนโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ</p> <p>๕. จำนวนงานที่ปฏิบัติงานสำเร็จภายใต้ระเบียบ กฎหมาย</p>

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	แนวทางการปฏิบัติ	ตัวชี้วัดข้างต้นเพื่อการประเมินผล
	<p>๔. พึ่งพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ</p>	<p>- การศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัย ที่เป็นการพัฒนาทางวิชาการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและสร้างประสิทธิวิภาพให้กับตนเอง เช่น ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ การสื่อสาร การเก็บรวบรวมข้อมูล การวางแผน</p> <p>- การพัฒนาจิตใจของตนเอง เพื่อให้มีความรับผิดชอบสูง สามารถที่จะตอบ ทำให้ภาวจะจิตใจสามารถที่จะต่อสู้ และปฏิบัติงานในรูปแบบต่างๆ ได้</p> <p>- การพัฒนาตนเอง และการปฏิบัติงาน ตลอดจนการหาความรู้ และการพัฒนาจิตใจ จะกระทำไป โดยการเข้าร่วมอบรม ประชุมสัมมนา และศึกษาด้วยตนเอง จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ ที่ได้ทั้งนี้ การพัฒนา ทักษะ ความรู้ ความสามารถ ของตนเองจะส่งผลให้เกิดการพัฒนา เกิดความมั่นคงต่อองค์กร</p>	<p>๑. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามแผนพัฒนาบุคลากร กำหนดไว้</p> <p>๒. ทดสอบศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานจากแหล่งความรู้ต่าง ๆ</p> <p>๓. ผู้กสละเข้าหรือเข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี</p>	<p>๑. ร้อยละของเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ</p> <p>๒. ร้อยละของเจ้าหน้าที่มีความรู้จากการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม สามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย</p> <p>๓. ร้อยละของเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการ</p>