

บันทึกการประชุม
ผู้บริหาร/พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
วันอังคารที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง (ชั้น ๒)

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายธีระพล ขอบไบกกลาง	นายก อบต.	ธีระพล ขอบไบกกลาง
๒	นางอุไร เหมนิธิ	รองนายก อบต.	อุไร เหมนิธิ
๓	นายทวี เกลี้ยงกลาง	รองนายก อบต.	ทวี เกลี้ยงกลาง
๔	นางเปรี๊ยะ ปลูกกลาง	เลขานุการนายก อบต.	เปรี๊ยะ ปลูกกลาง
๕	นายเนตร ตุ่มมี	ปลัด อบต.	เนตร ตุ่มมี
๖	นางสาวกนกพร มุ่งแฝงกลาง	หัวหน้าสำนักปลัด	กนกพร มุ่งแฝงกลาง
๗	นายโสรัชฌณ พินาศภัย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	โสรัชฌณ พินาศภัย
๘	นางรุ่งนภา เอกไธสง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	รุ่งนภา เอกไธสง
๙	นางสาวบัวพา ไชยประดิษฐ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	บัวพา ไชยประดิษฐ์
๑๐	นางสาวอินทอร โพธิ์ศรี	นิติกรปฏิบัติการ	อินทอร โพธิ์ศรี
๑๑	นางสาวฉวีวรรณ ไหวพริบ	ผช.นักพัฒนาชุมชน	ฉวีวรรณ ไหวพริบ
๑๒	นางสาวพชรพร โนนแสง	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	พชรพร โนนแสง
๑๓	นายพจน์สกุล ลาดเหลา	คณงานทั่วไป	พจน์สกุล ลาดเหลา
๑๔	นายสน ชวนกลาง	คณงานทั่วไป	สน ชวนกลาง
๑๕	นายพิเชษฐ์ หาญชนะ	คณงานทั่วไป	พิเชษฐ์ หาญชนะ
๑๖	นายสมคิด ขอรวมกลาง	พนักงานขับรถยนต์	สมคิด ขอรวมกลาง
๑๗	นายสายัณ พิมพกลาง	ภารโรง	สายัณ พิมพกลาง
๑๘	นางปริญา นกกระทก	ผู้อำนวยการกองคลัง	ปริญา นกกระทก
๑๙	นางบุษญากร ตากิมนอก	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	บุษญากร ตากิมนอก
๒๐	นางวนิดา ขามโนนวัต	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	วนิดา ขามโนนวัต
๒๑	นางสาวลัดดาวรรณ หาญชนะ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	ลัดดาวรรณ หาญชนะ
๒๒	นางสาวหงษ์ลดา ลูกจันทร์	ผช.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หงษ์ลดา ลูกจันทร์
๒๓	นางสาววชิรญา ปลั่งกลาง	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ	วชิรญา ปลั่งกลาง
๒๔	นายชูชาติ ขามโนนวัต	นายช่างโยธาอาวุโส	ชูชาติ ขามโนนวัต
๒๕	นางสุภาพรรณ เลิศพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สุภาพรรณ เลิศพงษ์
๒๖	นายธีรกันต์ ตากิมนอก	ผู้ช่วยช่างโยธา	ธีรกันต์ ตากิมนอก
๒๗	นายเกรียงไกร เลิศรัตนวรกุล	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	เกรียงไกร เลิศรัตนวรกุล
๒๘	นายนันทภพ นมเกษม	ผช.นักจัดการงานทั่วไป	นันทภพ นมเกษม
๒๙	นายเริงศักดิ์ ทำทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เริงศักดิ์ ทำทอง

/รายชื่อ.....

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๓๐	นายจาตุรนต์ สิริพันธุนนท์	ผู้ช่วยสัตวแพทย์	จาตุรนต์ สิริพันธุนนท์
๓๑	นายชูชาติ กรังสันเทียะ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	ชูชาติ กรังสันเทียะ
๓๒	นางสาวศศิมาภรณ์ โพธิ์สอน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ศศิมาภรณ์ โพธิ์สอน

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางจินตนา กลีบกลาง	ครู	จินตนา กลีบกลาง
๒	นางสาวญดา คินขุนทด	ครู	ญดา คินขุนทด
๓	นางรัชดา แป้นกลาง	ครู	รัชดา แป้นกลาง
๔	นางสาวปาริฉัตร พลมณี	ผู้ดูแลเด็ก	ปาริฉัตร พลมณี
๕	นางสาวเนาวรัตน์ เกลี้ยงกลาง	จ้างเหมา	เนาวรัตน์ เกลี้ยงกลาง
๖	นางสาวธัญญาลักษณ์ เฉยกลาง	จ้างเหมา	ธัญญาลักษณ์ เฉยกลาง
๗	นายแสงเทียน กิ่งค่างพลู	คนสวน	แสงเทียน กิ่งค่างพลู
๘	นายณัฐวุฒิ สีบกลาง	กู้ชีพ	ณัฐวุฒิ สีบกลาง
๙	นายณัฐพงษ์ กนกนอก	กู้ชีพ	ณัฐพงษ์ กนกนอก

พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง/ลูกจ้าง ทั้งหมด ๓๓ คน

มาประชุม ๒๘ คน

ไม่มาประชุม - คน

๑. นางสาวจิราพัชร ผอฝน
๒. นายวิสูตร เพลินขุนทด
๓. นางสาวญาณิชา มุ่งร่มกลาง
๔. นายกานต์ คีตรอบ
๕. นายสมชาย รานอก
๖. นายจาตุรนต์ สิริพันธุนนท์

ผู้เข้าร่วมประชุม ๙ คน

เริ่มประชุม

นายก อบต.

(นายธีระพล ขอบกลาง)

เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดการประชุม เรียนท่านรองนายก ท่านเลขาฯ ท่านปลัด ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนัก เจ้าหน้าที่ ครูศูนย์ฯ พนักงาน ลูกจ้าง ที่เคารพทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ผมได้เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนฯ ซึ่งมีหัวข้อราชการต่างๆ

/แจ้งให้ทราบ.....

แจ้งให้ทราบและนำไปปฏิบัติ ก่อนอื่นขอดำเนินการตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายก อบต.

(นายธีระพล ขอบกลาง)

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. พิธีบวงสรวงท้าวสุรนารี ประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่ กำหนดจัดในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ บวงสรวงในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งในปีมีการจัดตั้งงบประมาณอุดหนุนฯ มีแค่ ๔ แห่งที่ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติฯ มติที่ประชุมจึงขอสนับสนุนงบประมาณจากทุกแห่งๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท และนายอำเภอคงให้ทุกแห่งจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนโครงการไว้ในข้อบัญญัติฯ ในปีถัดไปด้วย

๒. นโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา มี ๘ นโยบายเร่งด่วน และ ๑๓ นโยบายระยะยาว ดังนี้

๘ นโยบายเร่งด่วน

๑. การแก้ไขปัญหาและผลกระทบจากโควิด

๒. โคราชเมืองสะอาดและสวยงาม เรื่องความสะอาด ช่วงเช้าอยากให้ทุกคนช่วยกันทำความสะอาดหน้าสำนักงาน เพื่อความสะอาดเรียบร้อยและสวยงาม

๓. โคราชไม่จน โดยมากโครงการจะผ่านพัฒนาชุมชน

๔. โคราชไร้เงินสด cashless

๕. โคราชไม่ท่วมไม่แล้ง

๖. โคราชถนนเรียบ

๗. โคราชเมืองแห่งความปลอดภัย

๘. โคราชเมืองกีฬา

สำหรับ ๑๓ นโยบายระยะยาว ก็จะมีหนังสือส่งการอีกครั้ง

๓. โครงการพืชสวนโลก จังหวัดนครราชสีมา จะเป็นเจ้าภาพในปี พ.ศ. ๒๕๗๒ โดยเส้นทางจะผ่านอำเภอคงด้วยของเราด้วย คือ ตำบลเทพาลัย ตำบลคูขาด ตำบลดอนใหญ่ ตำบลเมืองคง ตำบลโนนเต็ง ตำบลบ้านปรางค์

๔. การสวมชุดผ้าไทยทุกวันอังคารและวันศุกร์ สีประจำอำเภอคง คือ สีหมากสุก

๕. การขอใช้ทรัพย์สินของราชการ ขอให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดอบต.โนนเต็งทุกท่านปฏิบัติตามคู่มือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยเคร่งครัด

ที่ประชุม

รับทราบ

ปลัด อบต.

(นายเนตร ตุ่มมี)

เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านเลขาฯ ผู้อำนวยการกอง หัวหน้า

สำนัก พนักงาน ข้าราชการครู พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามหัวข้อราชการที่ท่านนายกนำเรียนไปแล้ว ขอเสริมเรื่องการรับบริจาคโลหิต เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ รวม ๒๔๙ ราย จำนวนเลือด ๒๐๘ ยูนิต เคสคัดกรองไม่ผ่าน จำนวน ๔๑ ราย

- นโยบายแก้ไขปัญหาค่าครองชีพสูง เนื่องจากเครื่องอุปโภคบริโภคปรับตัวสูงขึ้น เช่น จัดให้มีตลาดนัดสินค้าราคาถูก แก้ไขปัญหาให้เกิดความยั่งยืน

/ที่ประชุม.....

ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒ นายก อบต. (นายธีระพล ขอบกลาง) ที่ประชุม	เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว รับรองรายงานการประชุมเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รับรองรายงานการประชุมเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง เพื่อทราบ/เพื่อพิจารณา ๓.๑.๑ เรื่อง การบันทึกปรับปรุงและรับรองข้อมูลข้อมูลในระบบข้อมูล กลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
หัวหน้าสำนักปลัด (นางสาวกนกพร มุ่งแฝงกลาง)	เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด ผู้อำนวยการกอง ท่านเลขาฯ ข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ครู ศพด. ทุกท่าน ขอแจ้งทุกกองให้ ดำเนินการลงข้อมูลในระบบ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อรับรอง ข้อมูล โดยข้อมูลทั้งหมด ๘ ด้าน ดังนี้ ด้านที่ ๑ ด้านขยะ ห้องน้ำ เหตุรำคาญ /กองสาธารณสุข ด้านที่ ๒ ด้านนวัตกรรม/กองการศึกษาฯ ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข /งานป้องกันฯ ด้านที่ ๔ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน/กองช่าง ด้านที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการน้ำ /กองช่าง ด้านที่ ๖ ด้านการบริหารภายในธรรมาภิบาล /งานจัดเก็บ/การเงิน ด้านที่ ๗ ด้านสังคม } เนื่องจากเกี่ยวข้องกับหลายด้านจะประสานข้อมูล ด้านที่ ๘ ด้านเศรษฐกิจ } อีกครั้ง
ที่ประชุม	รับทราบ
หัวหน้าสำนักปลัด (นางสาวกนกพร มุ่งแฝงกลาง)	๓.๑.๒ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในส่วนของ IITและ OIT มีการ อนุมัติในระบบเรียบร้อยแล้ว แต่ IIT ยังไม่ได้ดำเนินการกรอกข้อมูลผู้มีส่วนได้ เสีย ตรงนี้งานนิติกรจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง OIT ผากผู้ที่มี หน้าที่รับผิดชอบในแต่ละด้านได้ลงข้อมูลในเว็บไซต์ด้วย
ที่ประชุม	รับทราบ
หัวหน้าสำนักปลัด (นางสาวกนกพร มุ่งแฝงกลาง)	๓.๑.๓ เรื่อง การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดทั้ง ๕ ด้าน ลงในเว็บไซต์แล้ว ผากแต่ละ กองได้เข้าไปดูและเก็บรวบรวมเอกสาร เพื่อเตรียมพร้อมรอรับการประเมิน ต่อไป
ที่ประชุม	รับทราบ

- หัวหน้าสำนักปลัด
(นางสาวกนกพร มุ่งแฝงกลาง)
- ที่ประชุม
- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
(นายโสรัชฌณ พินาศภักย์)
- ที่ประชุม
- ผู้อำนวยการกองคลัง
(นางปริญา นกกระโทก)
- ๓.๑.๔ เรื่อง อื่นๆ**
- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน อยู่ระหว่างจัดทำผู้ตัดสินอนายกฯ เพื่อเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็งเปิดประชุมสมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑ คาดว่าจะส่งหนังสือถึงนายอำเภอคงวันนี้ คาดว่าจะประชุมได้ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
 - แจ้งพนักงานจ้าง ที่จะเกษียณในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย คือ นายสน ชวนกลาง
 - สืบเนื่องจากมีพนักงานส่วนตำบลเมืองคงเสียชีวิต ๑ ราย โดยไม่ได้ทำหนังสือแสดงเจตจำนงไว้ ทำให้ทายาทเสียสิทธิที่จะได้รับบำเหน็จตกทอด จึงขอแจ้งพนักงานส่วนตำบลท่านใดประสงค์ที่จะทำหนังสือแสดงเจตจำนงงานทรัพยากรบุคคลจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง
- รับทราบ
- งานพัฒนาชุมชน**
- เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกองทุกท่าน งานพัฒนาชุมชน แจ้งการดำเนินการมอบถุงยังชีพครอบครัวผู้กักกันตัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งหมด ๔ ครั้ง รวม ๔๑ ราย
- การช่วยเหลือครอบครัวผู้ยากไร้ โดยงบประมาณสร้างบ้านจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา อำเภอคง จำนวน ๙ หลัง อบต.โนนเต็งรายนายประกอบ ลูกจันทร์ หมู่ ๕ และทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดจะออกมาเยี่ยมและติดตามผู้ที่ได้รับบ้านด้วย
 - แจ้งกองช่าง ในการจัดทำแบบบ้านพร้อมแบบ ปร.๔ ปร.๕ เพื่อส่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาให้ความช่วยเหลือต่อไป
- รับทราบ
- ๓.๒ กองคลัง**
- เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกองทุกท่าน กองคลัง แจ้งรายงานรับ – จ่ายเงิน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- รับจริง ๑๗,๙๙๑,๕๓๒ บาท
จ่ายจริง ๑๓,๓๕๐,๙๕๔ บาท
รับจริงมากกว่าจ่ายจริง ๔,๖๔๐,๐๐๐ บาท
- แจ้งเรื่องการจัดเตรียมเอกสารเพื่อให้ สตง.ตรวจสอบ ซึ่งกองคลังสามารถจัดทำได้เสร็จตาม พรบ.วินัยการเงินการคลังฯ ขอขอบคุณทุกกองที่ให้ความร่วมมือในการจัดเตรียมข้อมูลให้เป็นอย่างดี
 - ตามหนังสือ ว ๗๘ ยกเลิกรายงาน SME ๓๐% แต่การพิจารณาผู้รับจ้างก็พิจารณาผู้ประกอบการ SME เหมือนเดิม คณะกรรมการกำหนดราคากลางไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
 - พัสตุ ดำเนินการจำหน่ายพัสตุที่ชำรุด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ราคาประเมินขั้นต่ำ ๑๔๔ บาท

ที่ประชุม

- สืบเนื่องจากเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ วันที่ ๑๐ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เน้นเรื่องการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เช่น การใช้รถยนต์ ส่วนกลางไปใช้ในการส่วนตัว ถือว่ามีความผิด การส่งมอบวัสดุ การเบิกจ่ายเงินกรณีเดินทางไปสอบคัดเลือก คณะกรรมการตรวจรับการจ้าง รับทราบ

งานจัดเก็บรายได้

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชก.
(นางวนิดา ขามโนนวัต)

เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง ทุกท่าน งานจัดเก็บรายได้ รายงานการจัดเก็บภาษี อยู่ระหว่างแจ้งการประเมินที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามแบบ พตส.๑ พตส.๒

- ห่วงการชำระภาษีป้าย แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องชำระภาษีแล้ว
- แจ้งการชำระภาษีผ่านกรุงไทย

ที่ประชุม
ปลัด อบต.

รับทราบ

โครงการในไตรมาส ๒ โครงการกิจกรรมไหนที่สามารถดำเนินการได้ให้รีบดำเนินการ

- การยืมทรัพย์สินของทางราชการ จะมีการกำหนดค่าเสื่อม ค่าสึกหรอได้หรือไม่ รถยนต์ส่วนกลาง กรณีรถยนต์ส่วนกลาง กท๗๗๐ นครราชสีมา จะดำเนินการจำหน่ายได้หรือไม่ เพราะสภาพการใช้งานเป็นเวลานาน การซ่อมบำรุงจะไม่ไหว

๓.๓ กองช่าง

นายช่างโยธาอาวุโส
(นายชูชาติ ขามโนนวัต)

เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง ทุกท่าน กองช่าง แจ้งงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ดังนี้

- งบอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แบบ ปร.๔ ปร.๕ ดำเนินการแล้ว คงเหลือกำหนดราคากลางอิเล็กทรอนิกส์
- ข้อบัญญัติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จัดเตรียมแบบขอประมาณราคา เพื่อขอจัดซื้อจัดจ้างตามแผนฯ
- ซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ ได้ออกดำเนินการซ่อมตามจุดที่แจ้งมาตามลำดับ

รับทราบ

ที่ประชุม

๓.๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
(นายชูชาติ กรังสันเทียะ)

๓.๔.๑ เรื่อง โครงการ/กิจกรรมวันมาฆบูชา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง ทุกท่าน เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมวันมาฆบูชา ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ กองการศึกษาฯ ได้เรียนปรึกษาท่านนายก ท่านปลัด กำหนดจัดกิจกรรมที่วัดโนนทอง แต่เนื่องจากสถานการณ์โควิด จึงยกเลิกการจัดทำกิจกรรม แต่ให้ดำเนินการติดป้ายประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชน ทำบุญตักบาตรและติดธงบริเวณสำนักงานแทน

- ศพด. อยู่ระหว่างดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ โดยจะดำเนินการให้แล้วเสร็จ และเสนอนายกลงนามต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ครู
(นางสาวยุดา คินขุนทด)

เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง
ทุกท่าน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ มีการส่ง
รายงานทุกสัปดาห์ เพื่อประเมินการพัฒนาการเด็ก และการลงพื้นที่เพื่อ
เยี่ยมครอบครัวเด็ก

ที่ประชุม

รับทราบ

๓.๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓.๕.๑ เรื่อง การดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโนน เต็ง

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
(นายเริงศักดิ์ ทำทอง)

เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการ
ทุกท่าน กองสาธารณสุขฯ แจ้งเรื่องเพื่อทราบดังนี้

๑. ข้อมูลสถานการณ์โควิด ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตำบลโนนเต็ง
มีผู้ติดเชื้อ จำนวน ๕ ราย ผู้กักกันตัว จำนวน ๓๐ ราย รวมทั้งอำเภอคงมีผู้
ติดเชื้อ จำนวน ๖๖ ราย

๒. การดำเนินการสำรวจจำนวนสุนัข แมว กระต่าย เพื่อฉีดวัคซีนป้องกัน
โรคพิษสุนัขบ้า ดำเนินการสำรวจโดยจัดจ้าง อสม. ประจำหมู่บ้าน

๓. การบริหารกองทุนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการมีมติ
อนุมัติโครงการ ดังนี้

- รพ.สต.โนนเต็ง จำนวน ๖ โครงการ

- โรงเรียนบ้านตลุกสาหร่าย

- จำนวน โครงการ

- ชมรมผู้สูงอายุจำนวน ๑ โครงการ

- ชมรม อสม.จำนวน ๑ โครงการ

๔. โครงการโคราชเมืองสะอาด สัปดาห์นี้เป็นกิจกรรมทำความสะอาด
ห้องน้ำสาธารณะ ขอความร่วมมือทุกท่านร่วมกิจกรรมเพื่อจักได้รายงาน
จังหวัดทราบต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

รายงานผลการปฏิบัติงานกู้ชีพกู้ภัย

กู้ชีพ
(นายณัฐวุฒิ สีบกลาง)

เรียนท่านนายก ท่านรองนายก ท่านปลัด หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง
ทุกท่าน งานกู้ชีพขอรายงานผลการปฏิบัติงานกู้ชีพ เดือน มกราคม พ.ศ.
๒๕๖๕ ไม่มีเคสอุบัติเหตุ แต่มีรับบริการกลุ่มเสี่ยงผู้ติดเชื้อโควิด จำนวน ๑
ราย

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

ปลัด อบต.

- ขอฝากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้ดำเนินงานตามแผน

(นายเนตร ตุ่มมี)

- ITA ฝากทุกส่วนที่มีคำสั่งรับผิดชอบมอบหมายให้นำเข้าข้อมูล ให้
ดำเนินการตามหัวระยะเวลา

ที่ประชุม
นายก อบต.
(นายธีระพล ขอบไบกกลาง)

- ขอขอบคุณข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้างทุกท่าน ที่ปฏิบัติงานตามระเบียบเป็นอย่างดี เดียวนี้ข้อมูลการสื่อสารทางโซเชียลรวดเร็ว ในการปฏิบัติงานนอกพื้นที่ อยากให้ระมัดระวังในการปฏิบัติตัว
รับทราบ

ในช่วงท้ายขอสรุป ดังนี้

- ตามที่ท่านปลัด ได้แจ้งเบื้องต้น ในส่วนของ ITA, LPA ปีที่แล้วเรามีปัญหาข้อบกพร่องตรงไหน ปีนี้ก็ให้นำมาปรับปรุงให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป

- การทำงาน ผมมีความเชื่อมั่นว่าทุกท่านยึด กฎ ระเบียบในการทำงานทุกท่าน แต่ผมเป็นห่วงเรื่องการปฏิบัติตน การออกนอกพื้นที่ อยากให้ทุกท่านปรับตัวและระมัดระวังตัว

- การบริหารงานบุคคล นายสน ชวนกลาง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จะเกษียณในเดือนหน้า ก็คงมีกิจกรรมเล็กๆ เนื่องจากจำกัดด้วยสถานการณ์โควิด ตรงนี้ก็จะได้หารือกันอีกครั้ง

- งานพัฒนาชุมชน ถูยังชีพสำหรับผู้กักตัว ให้พัฒนาชุมชน ประสานสาธารณสุข ให้วินิตนิง

- บ้านผู้ยากไร้ นายประกอบ ลูกจันทร์ ปัญหาในการก่อสร้างเนื่องจากสภาพบ้าน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาทไม่เพียงพอ เราต้องขอบริจาคเพิ่มเติม กองช่างให้เร่งดำเนินการจัดทำแบบ ปร.๔ ปร.๕

- กองคลัง เรื่องการไ้รถยนต์ส่วนบุคคลที่ใช้งานเป็นระยะเวลานาน การจำหน่ายและจัดหาที่จะต้องดูอีกที

- กองช่าง งบอุดหนุนเฉพาะกิจ สัปดาห์นี้ให้แล้วเสร็จในเรื่องของราคากลาง

ที่ประชุม
นายก อบต.
(นายธีระพล ขอบไบกกลาง)

รับทราบ

มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ขอขอบคุณทุกท่าน ปิดการประชุม

ปิดการประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.

(ลงชื่อ) บัวพา ไชยประดิษฐ์ ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางสาวบัวพา ไชยประดิษฐ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) กนกพร มุ่งแฝงกลาง ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นางสาวกนกพร มุ่งแฝงกลาง)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ) เนตร ตุ่มมี ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายเนตร ตุ่มมี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง